

Директор МБУ ДО «Мокроусовская ДЮСШ»



**Положение**  
**об оказании платных услуг, предоставляемых муниципальным бюджетным**  
**учреждением дополнительного образования «Мокроусовская детско-юношеская**  
**спортивная школа»**

**I. Общие положения**

1. Настоящее Положение об оказании платных услуг, предоставляемых муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Мокроусовская детско-юношеская спортивная школа (далее – Положение), разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.04.2007 № 63-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации в части регулирования бюджетного процесса и приведение в соответствие с бюджетным законодательством Российской Федерации отдельных законодательных актов Российской Федерации», Федеральным законом от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 21.12.1996 № 159 «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Государственным стандартом РФ ГОСТ Р 52024-2003 «Услуги физкультурно-оздоровительные и спортивные. Общие требования», устанавливающим классификацию физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг, общие требования, требования безопасности услуг, включая методы их контроля; Государственным стандартом РФ ГОСТ Р 52025-2003 «Услуги физкультурно-оздоровительные и спортивные. Требования безопасности потребителей», устанавливающим требования к физкультурно-оздоровительным и спортивным услугам, обеспечивающие безопасность жизни, здоровья потребителей, сохранность их имущества, а также методы контроля.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок оказания платных образовательных услуг и платных услуг Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Мокроусовская детско-юношеская спортивная школа» (далее – ДЮСШ) за счет средств за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг и платных услуг.

2. Понятия, используемые в настоящем Положении:

«заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги и платные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«исполнитель» - ДЮСШ;

«недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

«обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;  
«Платные услуги» или «Платные дополнительные образовательные услуги» - деятельность Исполнителя по удовлетворению потребностей Потребителя (Заказчика) в области физической культуры и спорта;

«существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

3. Оказание платных услуг, платных дополнительных образовательных услуг не может осуществляться вместо основной уставной деятельности ДЮСШ.

4. Оказание платных услуг, платных дополнительных образовательных услуг в сфере физической культуры и спорта осуществляется ДЮСШ в соответствии с Уставом и настоящим положением в целях всестороннего удовлетворения потребностей граждан и организаций в области физической культуры и спорта, развития массовой физической культуры среди жителей Мокроусовского муниципального округа. Обеспечения максимальной загруженности спортивных сооружений города, организации досуга и занятости несовершеннолетних и молодежи, привлечения дополнительных источников средств для развития материально-технической базы ДЮСШ, материального поощрения работников, совершенствования существующих и внедрения новых форм работы по организации досуга и укреплению здоровья населения.

5. По каждому виду оказываемых платных дополнительных образовательных услуг ДЮСШ разрабатывает и утверждает образовательные программы, согласовывает их с Управлением и заместителем главы Администрации Мокроусовского муниципального округа.

6. Перечень платных дополнительных образовательных услуг (относящихся к основным видам деятельности), предоставляемых ДЮСШ, составляется в соответствии с Уставом ДЮСШ, утверждается руководителем ДЮСШ и согласовывается Управлением молодежной политики, физической культуры и спорта Мокроусовского муниципального округа (далее - Управление) и заместителем главы Администрации Мокроусовского муниципального района, курирующим деятельность отрасли.

7. Цены на оказываемые платные дополнительные образовательные услуги, относящиеся к основным видам деятельности, в рамках муниципального задания утверждаются Администрацией Мокроусовского муниципального округа. Цены на оказываемые платные дополнительные образовательные услуги, относящиеся к основным видам деятельности, сверх муниципального задания утверждаются Управлением. Цены на оказываемые платные услуги и платные дополнительные образовательные услуги, не относящиеся к основным видам деятельности, устанавливаются ДЮСШ самостоятельно.

8. Плата за услуги должна обеспечивать полное возмещение обоснованных и документально подтвержденных затрат (расходов) на оказание услуги.

## **II. Условия предоставления платных услуг**

1. Платные услуги и платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны ДЮСШ взамен или в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

Виды платных услуг и платных дополнительных образовательных услуг (не относящиеся к основным видам деятельности) определяются локальным актом и в соответствии с Уставом ДЮСШ.

Доход от оказания платных услуг и платных дополнительных образовательных услуг используется ДЮСШ в соответствии с уставными целями.

2. Обязательному размещению на информационном стенде в ДЮСШ подлежат: копия настоящего Положения; образец договора об оказании платных услуг и платных образовательных услуг; Приказ Учредителя «Об утверждении цен на платные образовательные услуги (относящиеся к основным видам деятельности), МБУ ДО «Мокроусовская ДЮСШ», приказ учреждения об утверждении цен на платные

образовательные услуги и платные услуги (не относящиеся к основным видам деятельности).

3. ДЮСШ размещает на своем официальном сайте в сети «Интернет» копии: настоящего Положения, образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе.

4. К платным услугам (не относящимся к основным видам деятельности), предоставляемым ДЮСШ, относятся:

1) организация и проведение физкультурных и спортивно-зрелищных мероприятий: спортивных праздников, вечеров, встреч с выдающимися спортсменами, мастер-классов, показательных выступлений ведущих спортсменов и др.;

2) организация и проведение спортивных мероприятий с взиманием целевых организационных (заявочных) взносов за участие в мероприятиях: официальных и товарищеских соревнований, турниров, матчевых встреч и т.п.

3) предоставление в пользование физическим и юридическим лицам спортивного оборудования, закрепленного за ДЮСШ на праве оперативного управления для проведения физкультурно-оздоровительных занятий, проведения физкультурных и спортивных мероприятий, реабилитационно - восстановительных процедур (услуги сауны, массажа);

4) оказание консультативных и информационных услуг в области физической культуры и спорта физическим и юридическим лицам;

5) реализация исключительных прав организатора в связи с проведением спортивных мероприятий, организатором которых является ДЮСШ, в соответствии с Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;

6) оказание услуг по оздоровительному плаванию на основании Абонементов и договоров, заключаемых с физическими и юридическими лицами,

7) проведение индивидуальных и групповых физкультурно-оздоровительных занятий для взрослого населения, в том числе для лиц завершивших обучение в ДЮСШ на основании Абонементов и договоров заключаемых с физическими и юридическими лицами.

5. Сдача в аренду недвижимого имущества, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, услуги рекламного характера оказываемые ДЮСШ в ходе исполнения договоров заключенных со спонсорами спортивных мероприятий.

6. Учреждение осуществляет за счет средств физических и (или) юридических лиц образовательную деятельность, не предусмотренную установленным муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

7. Для ведения деятельности по оказанию платной образовательной услуги в ДЮСШ издается приказ «О начале работы групп по обучению» с указанием должностных лиц, ответственных за оказание данной услуги, времени работы групп, адрес объекта, на территории которого проводятся занятия (согласно раздела 4 настоящего Положения).

### **3. Порядок оказания платных услуг**

1. Платные образовательные услуги оказываются на основании договора (далее - договор об оказании платных образовательных услуг). Договор об оказании платных образовательных услуг заключается в простой письменной форме между ДЮСШ, физическим (лицом, зачисляемым на обучение) или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

2. В договоре об оказании платных образовательных услуг, заключаемом при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица, указываются полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора об оказании платных образовательных услуг не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными

характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3. При предоставлении платных образовательных услуг сохраняется установленный режим работы ДЮСШ.

4. Количество часов, предлагаемых в качестве платной образовательной услуги и платной услуги должно соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям обучающегося, посетителя.

5. Режим занятий (работы) по перечню платных образовательных услуг и платных услуг устанавливается ДЮСШ. ДЮСШ обязано соблюдать утвержденный им график и расписание занятий, за исключением проведения массовых мероприятий и соревнований.

Платные образовательные услуги проводятся в соответствии с учебными планами (программами).

6. Отказ Заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг. ДЮСШ обеспечивает заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

7. Увеличение стоимости платных услуг, после заключения договора, или приобретения абонемента не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

8. ДЮСШ обязано заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую услугу и не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми.

9. ДЮСШ до заключения договора доводит до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг и платных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», в том числе: полное наименование ДЮСШ, место нахождения (адрес) и режим работы ДЮСШ; необходимую и достоверную информацию об услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

10. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование ДЮСШ;
- б) место нахождения или место жительства исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- г) место нахождения или место жительства заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;

- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

11. Платные услуги по оздоровительному плаванию, проведению индивидуальных и групповых физкультурно-оздоровительных занятий, оказываются на основании договора на оказание платных услуги или абонеента (который также является договором).

Абонеенты приобретаются физическими лицами или юридическими лицами, действующими в интересах физических лиц - работников (договор в пользу третьего лица). Приобретение абонеента считается фактом заключения договора на оказание платных услуг.

12. Все оплаченные абонеенты регистрируются ДЮСШ. Уникальный регистрационный номер абонеента считается номером заключенного с Заказчиком Договора. При регистрации абонеента лицо, приобретающее абонеент, сообщает Исполнителю следующую контактную информацию: адрес, контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии), которая необходима для оперативной связи с Заказчиком.

Абонеент является именованным. Передача абонеента другому лицу запрещена.

13. В абонеенте указывается:

- фамилия, имя, отчество Посетителя;
- наименование услуги;
- количество занятий;
- стоимость;
- время оказания услуги (день недели, часы с и до);
- адрес оказания платной услуги.

14. В случае приобретения юридическими лицами абонеентов для своих работников указанная в п. п. 3.13. контактная информация сообщается Посетителем при первом посещении.

14.1. Предоставление платных услуг юридическим и физическим лицам могут оформляться договором или Абонеентом (на усмотрение Заказчика).

15. Платная услуга оказывается только при предъявлении абонеента.

16. ДЮСШ обязано сообщать занимающимся или их законным представителям по их просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей платной услуге и платной образовательной услуге сведения.

17. Оказание платных услуг на базе ДЮСШ возможно силами как штатных сотрудников, так и специалистами, привлеченными на основании договоров гражданско-правового характера.

18. Оплата труда лиц, занятых в организации и предоставлении платных услуг, за счет средств, поступивших от оказания услуг, устанавливается директором ДЮСШ и утверждается его приказом.

19. Установление стимулирующих выплат директору ДЮСШ производится на основании локального акта Учредителя.

#### **4. Порядок расчетов за предоставленные платные услуги, и платные образовательные услуги**

1. Заказчик (посетитель) обязан оплатить оказываемые платные услуги, платные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

2. Платная образовательная услуга и платная услуга, оказывается физическим и юридическим лицам после подписания Договора и 100 процентной предоплаты за объем

услуг исходя из месячного объема, предусмотренного графиком занятий и договором. Оплата производится через учреждение банка.

3. Договор платных образовательных услуг, а также договор об оказании платных услуг считается заключенным с даты подписания Договора заказчиком и исполнителем.

4. ДЮСШ и Заказчик, заключившие договоры на оказание платных услуг и платных образовательных услуг, несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством Российской Федерации.

5. Платная образовательная услуга, платная услуга не оказывается Заказчику (посетителю) имеющему ярко выраженные признаки алкогольного, наркотического, токсического опьянения. Для освидетельствования Посетителя, при его согласии, на наличие алкогольного, наркотического, токсического опьянения приглашается медицинский работник ДЮСШ.

6. ДЮСШ не несет ответственности за состояние здоровья Заказчика (посетителя) при сообщении ими недостоверной информации о состоянии здоровья, нарушениях ими правил техники безопасности, рекомендаций персонала ДЮСШ.

7. При обнаружении недостатков оказанных платных услуг и платных образовательных услуг по вине ДЮСШ, Заказчик (посетитель) вправе по своему выбору потребовать безвозмездного оказания услуги или возврата денежных средств за не оказанные услуги.

8. Заказчик (посетитель) вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных услуг не устранены исполнителем, либо имеют существенный характер.

9. В случае утраты абонеента Посетитель обращается с соответствующим заявлением. Утраченный абонемент восстанавливается с учетом оставшегося времени оказания услуг.

10. ДЮСШ не несет ответственность за сохранность личных вещей Посетителей ДЮСШ, за исключением случаев, когда вещи сданы в гардероб.

11. ДЮСШ в случае возникновения аварийных ситуаций, вызванных обстоятельствами, за которые ДЮСШ не отвечает, а также ситуаций, вызванных действиями коммунальных служб по проведению сезонных, профилактических и аварийных работ, если эти ситуации препятствуют качественному оказанию услуг, вправе в одностороннем порядке приостановить оказание платных услуг до прекращения действия указанных обстоятельств (ситуаций), но на период не более 30 календарных дней. О приостановлении оказания услуг ДЮСШ в течение 3 календарных дней со дня наступления обстоятельств (возникновения ситуаций) извещает Заказчиков (посетителей) ДЮСШ, имеющих действующие договоры и абонементы.

#### **5. Учет и направления использования доходов от оказания платных услуг и платных образовательных услуг**

1. Средства, полученные от оказания платных услуг и платных образовательных услуг, поступают в самостоятельное распоряжение ДЮСШ, зачисляются на лицевой счет, открытый ДЮСШ в территориальном органе федерального казначейства, и подлежат обособленному учету.

2. Доход от платных услуг и платных образовательных услуг направляется на финансовое обеспечение осуществления целей, указанных в Уставе ДЮСШ, в том числе на оплату труда лиц, занятых в организации и предоставлении платных услуг, развитие и совершенствование материально-технической базы ДЮСШ, формирование фонда материального стимулирования работников, (в т. ч. стимулирующие выплаты директору, заместителям директора, главному бухгалтеру), оказание материальной помощи, а также иные цели, согласно утвержденным сметам расходов.

3. Руководство деятельностью ДЮСШ по оказанию платных услуг и платных образовательных услуг осуществляет директор ДЮСШ, который в установленном порядке осуществляет административное руководство, контролирует и несет

ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

4. Учет платных услуг и платных образовательных услуг возлагается на бухгалтерию Учреждения и ведется в соответствии с установленным порядком бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях.

5. Бухгалтерия ДЮСШ обязана вести статистический и бухгалтерский учет предоставляемых платных услуг и платных образовательных услуг, отдельно от основной деятельности, составлять требуемую отчетность и представлять ее в порядке и сроки, установленные законами и иными правовыми актами.

6. Доходы, полученные от оказания платных услуг и платных дополнительных образовательных услуг, отражаются в Плане Финансово - хозяйственной деятельности ДЮСШ и расходуются следующим образом:

- не более 90% дохода - на формирование фонда материального стимулирования работников, в т. ч. оплата труда основного штатного персонала, выплата премий надбавок к заработной плате, оказание материальной помощи сотрудникам, в соответствии с действующим Положением о порядке оплаты труда работников МБУ ДО «Мокроусовская ДЮСШ», а также для оплаты услуг привлечённых специалистов по гражданско-правовым договорам;

- не менее 10% дохода - на формирование фонда развития образовательного процесса (содержание ДЮСШ, укрепления материально-технической базы, приобретение оборудования, хозяйственного инвентаря, ремонт, командировки, соревнования, оплата услуг и прочие расходы).

7. Установление стимулирующих выплат, выплата материальной помощи руководителю ДЮСШ производится на основании локального акта управления молодежной политики, физической культуры и спорта Мокроусовского муниципального округа.

8. Остаток средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности предшествующего года подлежит учету в текущем финансовом году как остаток на 1 января текущего года и учитывается в плане финансово-хозяйственной деятельности ДЮСШ. Использование средств прошлых лет производится по назначению в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

#### **6. Обязанности и права Исполнителя и Заказчика (потребителя)**

1. Исполнитель обязан: оказывать услуги в порядке и сроки, определенные заключенным договором; создать условия для организации и проведения платных услуг и платных образовательных услуг; соблюдать утвержденный режим предоставления платных услуг и платных образовательных услуг (график и расписание занятий); контролировать своевременную оплату за оказанные услуги.

2. Заказчик обязан: соблюдать правила внутреннего распорядка, технику безопасности в период получения услуги; своевременно производить оплату услуг; своевременно уведомить Исполнителя о наличии уважительной причины (болезни) для переноса сроков выполнения услуг с последующим предоставлением подтверждающих документов.

3. Заказчик вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных платных услуг или иные существенные отступления от условий договора. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных платных услуг не устранены Исполнителем.

4. Если Исполнитель своевременно не приступил к оказанию услуг или если во время оказания услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, а также в случае просрочки оказания услуг, Заказчик вправе по своему выбору:

- назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию услуг и (или) закончить оказание услуг;
- потребовать уменьшения стоимости услуг;

- расторгнуть договор.

5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных услуг, а также в связи с недостатками оказанных услуг.

6. Исполнитель имеет право: отказать в возврате денежных средств при неоказании или оказании некачественно платной услуги, если докажет, что это произошло вследствие непреодолимой силы или иных обстоятельств, предусмотренных законом; отказать в возврате денежных средств, в связи с необоснованностью претензий Заказчика.

#### **7. Ответственность Исполнителя и Заказчика (потребителя).**

1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик (Потребитель) несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

2. Ответственность за качественное исполнение платных услуг возлагается на руководителя ДЮСШ.

3. При наличии дисциплинарных нарушений, обоснованных претензий Заказчика (Потребителя) в предоставлении платных услуг с нарушением настоящего Положения администрация ДЮСШ имеет право:

- лишить непосредственных исполнителей оплаты труда по платным услугам частично или полностью;

- наложить административное взыскание в установленном законодательством порядке; лишить работника права оказания платных образовательных услуг временно или постоянно.

4. Деятельность Исполнителя по оказанию платных услуг может быть приостановлена, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности ДЮСШ, а средства, заработанные посредством такой деятельности, изымаются в бюджет учредителя.

5. Претензии и споры, возникающие между Заказчиком (Потребителем) и Исполнителем, разрешаются по соглашению сторон с возможным привлечением независимых экспертов или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.